

**Information nach Artikel 13 und 14  
Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)\*  
Bewerbungsverfahren**

|   |   |
|---|---|
| <b>Verantwortlicher für die Datenverarbeitung</b><br>(Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten,<br>vertretungsberechtigte Person / Leitung)                               | Zuständige Fachabteilung<br>(Ansprechpartner/In, Kontaktdaten)                            |
| Stadt Grabow<br>als Geschäftsführende Gemeinde des Amtes<br>Grabow<br>Die Bürgermeisterin<br>Frau Kathleen Bartels<br>Am Markt 1<br>19300 Grabow<br>www.grabow.de | Amtsleitung zentrale Dienste,<br>Herr René Möller<br>038756 / 503-18, r.moeller@grabow.de |
| <b>Kontaktdaten der behördlichen<br/>Datenschutzbeauftragten</b>  |   |
| Bestellte Datenschutzbeauftragte<br>Frau Ines Behm  | Telefon: 038756 / 503-39<br>E-Mail: i.behm@grabow.de                                      |

**Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung**

>> Erhebung der Daten im erforderlichen Rahmen während des Bewerbungsverfahrens

**Rechtsgrundlagen:**

>> Art. 6 Abs. u Buchstabe b) und e) EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

>> § 10 des Landesdatenschutzgesetzes Mecklenburg-Vorpommern (DSG M-V)

**Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:**

Die Bereitstellung Ihrer Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens ist weder gesetzlich noch vertraglich vorgeschrieben. Es besteht für Sie daher keine Verpflichtung, Ihre Daten zu übermitteln. Die Bereitstellung Ihrer Daten ist jedoch erforderlich, weil eine vergleichende Bewertung von Bewerbern nur auf der Grundlage der Bereitstellung von Daten möglich ist.

Nein

Ja

**Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten**

**Keine Berücksichtigung im weiteren Bewerbungsverfahren.**

\* DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

**Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:**

- >> Namen: Vor- und Nachname, Geburtsname, Ehefrau, akademischer Grad, Beruf
- >> Wohnung: Postleitzahl, Wohnort, Straße, Hausnummer, Ortsteil, Landkreis, Staat
- >> Qualifikationsnachweise und Informationen zum beruflichen Werdegang

**Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:**

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

k.A.

**Empfänger** oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- >> Stabsstelle – Personal
- >> Personalrat Stadt Grabow

**Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation**

nein

ja

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

**Speicherdauer** der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

>> Sämtliche Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens noch 3 Monate für die evtl. Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen gespeichert. Auf Grundlage Ihrer ausdrücklichen, schriftlichen Einwilligung können wir die Daten darüber hinaus für künftige Stellenbesetzungen länger speichern. Danach werden alle Unterlagen datenschutzkonform vernichtet.

**Information zu Betroffenenrechten**

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: [info@datenschutz-mv.de](mailto:info@datenschutz-mv.de).